

Guide de l'auteur

la **Revue d'Etudes Economiques et Financières** (JEFS) publiée par la Faculté de Sciences commerciale et de Gestion des Sciences Economiques - Université d'Echahid Hamma Lakhdar Eloued sous **ISSN N° : 1112-7961** informe tous les chercheurs souhaitant publier leurs articles que la réception de leurs propositions se fera via le Portail algérien des revues scientifiques (ASJP). : <https://www.asjp.cerist.dz>. Pour cela, les prochaines étapes doivent être suivies.

I – Soumission des articles

- 1- Les chercheurs doivent choisir la langue arabe ou la langue française ou anglaise pour accéder au portail sur le site : <https://www.asjp.cerist.dz>
- 2- Pour soumettre et vérifier les articles, le chercheur doit avoir un compte ou créer un nouveau en cliquant sur le en arabe ou **CONEXION** en français/ anglaise.
- 3- Pour créer un nouveau compte, sélectionnez ou **INSCRIPTION** et remplissez les données requises. Le nom d'utilisateur et le mot de passe doivent être conservés pour la soumission des futurs articles.
- 4- Ouvrez la zone du journal "JEFS" réservée sur le site " ASJP " sur le lien: <https://www.asjp.cerist.dz/en/PresentationRevue/127>
- 5- Choisissez l'icône pour la page arabe **soumission d'article** dans le cas de la page française. Ou **soumission papier** en anglais.
- 6- Il est important que les chercheurs remplissent les informations requises et respectent le "modèle standard" de la revue ou "modèle du journal" disponible sur l'icône **d'instruction de l'auteur** lors de l'envoi de l'article au format Word.
- 7- Un message apparaîtra sur la plate-forme ASJP indiquant la soumission avec succès, l'auteur recevra un "avis de soumission d'article" sur son email, et un "avis de participation d'article" au second auteur.
- 8- La confirmation de l'auteur "principal ou secondaire" doit être effectuée après la réception de l'e-mail "avis de soumission d'article". Sinon, l'article sera rejeté.
- 9- L'auteur sera informé du rejet de l'article en cas de non-respect du modèle du journal et des conditions de publication.

II. Evaluation d'article :

- 1- L'article sera éligible pour le processus d'évaluation, en respectant le modèle du journal et les conditions de publication.
- 2- L'article éligible sera transmis sous forme d'anonymat à 02 arbitres ou à l'un des coéditeurs. Le coéditeur peut également évaluer l'article s'il le souhaite.
- 3- Les arbitres ont une période de 45 jours à 02 mois comme maximum pour donner leur avis sur les articles soumis. En cas de non-réponse, l'article sera envoyé à un autre arbitre pour une autre évaluation dans les 30 jours.
- 4- L'auteur aura 01 mois comme période maximale pour corriger les modifications requises lorsque l'article est accepté après modification.
- 5- L'article fera l'objet d'une troisième évaluation, en fonction de la spécialisation, en cas d'évaluation positive et négative. La conclusion du troisième arbitrage déterminera le résultat de l'acceptation, qui sera considéré comme définitif.
- 6- En raison du grand nombre d'articles, l'acceptation de l'article ne signifie pas qu'il sera publié dans le prochain numéro, mais sera programmé selon la priorité prescrite par le comité éditorial de la revue, qui se réunit périodiquement à cette fin.

III- Publication d'article sur la plateforme et intégration des références:

Une fois l'article est accepté, l'auteur recevra un avis, après il doit saisir obligatoirement les références bibliographiques de son article selon le canevas défini par la plateforme des revues scientifiques algériennes en se connectant à son compte et en suivant les étapes suivantes :

1. cliquer sur l'icône « Articles » puis « Articles acceptés » . Un tableau avec les détails de l'article apparaîtra : Le titre, la date de soumission, le nom de la revue, les détails de l'évaluation, les références ;
2. Pour commencer le processus d'intégration des références, cliquez sur l'icône « référence » puis sur l'icône « Ajouter une référence »
3. spécifier le type de référence en fonction des options qui lui sont accordées : (article, forum, thèse, livre, chapitre livre, page web);
4. Après que l'auteur ait complété toutes les informations de références, il doit cliquer sur l'icône « Ajouter » et ainsi de suite jusqu'à ce que toutes les références soient correctement remplies
5. Après avoir confirmé cela, l'auteur clique sur l'icône « Terminer » (Si l'auteur n'est pas en mesure de saisir toutes les références et qu'il voudrait laisser une partie pour une prochaine fois, à ce moment-là il doit cliquer sur l'icône « Enregistrer » jusqu'à ce qu'il se termine d'où il s'arrête).
6. À ce stade, vous avez terminé le processus et l'icône placée sur l'icône de référence peut changer de:  à  Cela montre à l'éditeur que vous avez terminé le processus d'intégration des références afin de vérifier leur authenticité et leur conformité aux références de l'article ;
7. Après avoir été accepté par l'éditeur, l'article peut être programmé pour publication, bien qu'il soit incorrect et ne corresponde pas à ce qui est dans l'article, l'éditeur le rejette, et le processus est répété

Remarque : Si l'auteur ne répertorie pas les références ou ne met pas fin au processus de saisie, le

rédacteur en chef ne pourra ni voir les références, ni les approuver, ni programmer l'article pour une publication.

VI-Soumission de l'engagement:

Une fois l'article accepté, l'auteur doit envoyer obligatoirement une promesse d'engagement, qui peut être téléchargé à partir de l'espace Web du journal à la plate -forme, sous la rubrique «Guide pour les Auteurs » sous forme d'un fichier compressé.

L'engagement, après signature complète de tous les auteurs participant à la recherche sera envoyé au courrier électronique du journal :

colloque.eef.eloued@gmail.com

IV- Politique de plagiat :

Le vol scientifique sous toutes ses formes constitue un comportement immoral à l'égard du journal. aucune violation de cette règle ne sera admise ou tolérée et aucun autre article de l'auteur qui a plagié à travers le journal ne sera accepté ni publié à l'avenir